

Politica Achiziții Autonom Services S.A.

1. Introducere

- 1.1.** Politica de achiziții a AUTONOM SERVICES SA (în continuare "AUTONOM") a fost realizată cu luarea în considerare a necesităților identificate la nivelul structurilor organizatorice din cadrul companiei. AUTONOM acționează conform unor principii și standarde minime ce sunt esențiale atât în cadrul companiei, cât și în relațiile cu partenerii și se asigură de aplicarea acestora întregului lanț de aprovizionare.

2. Scop

- 2.1.** Prezenta politică are ca scop prezentarea modului de funcționare a sistemului de achiziții în cadrul AUTONOM.
- 2.2.** În AUTONOM achizițiile reprezintă funcția corporativă centrală în ceea ce privește asigurarea cadrului optim de desfășurare a procesului realizat de la comandă până la plată și folosirea pârghiilor cheie pentru creșterea sustenabilității.

3. Aplicabilitate

- 3.1.** Prezenta Politică se aplică AUTONOM și tuturor filialelor sale, diviziunilor și societăților afiliate la nivel mondial (în mod colectiv „Grupul AUTONOM”).
- 3.2.** Politica trebuie respectată și adusă la îndeplinire de toți salariații, colaboratorii, directorii și managerii AUTONOM (în mod colectiv, denumiți în prezenta politică, „Angajații”)
- 3.3.** Principiile și standardele minime ale AUTONOM sunt în conformitate cu respectarea prevederilor legale, respectarea drepturilor omului, precum interzicerea sclaviei moderne și a traficului de ființe umane, a discriminării și încadrării în muncă a minorilor, respectarea securității muncii și a reglementărilor referitoare la anticorupție și anti-mită.

4. Obiective

Obiectivele politicii de achiziții

Obiectiv general

Obiectivul general constă în asigurarea de produse și servicii pentru realizarea obiectivelor de funcționare și dezvoltare ale AUTONOM în condiții sustenabile, de eficiență și eficacitate.

Obiective specifice

- I. Creșterea eficienței proceselor de achiziție, respectiv asigurarea necesarului de produse și servicii de calitate, la cele mai bune prețuri de achiziție în condiții sustenabile.
- II. Încheierea a cel puțin 10 parteneriate naționale cu furnizori strategici din categoriile cheie de achiziții
- III. Realizarea unui calendar anual de negocieri pentru secțiunea reduceri de costuri.
- IV. Realizarea de benchmark pe categoriile semnificative: reparații, utilități.
- V. Implementarea modelului Pareto – Realizarea listei furnizorilor aprobați cu furnizorii A (primii 80% din CA).
- VI. Training-uri periodice pentru angajați pe procedurile de lucru Achiziții.

5. Selectarea Furnizorilor

Folosind modelul lui Porter, furnizorii sunt selectați în funcție de achizițiile directe și indirecte:

Tip Achiziții	Categorie	Subcategorii
Directe	Auto	
	Echipamente	
Indirecte	Servicii	Reparații auto
		IT
		Utilități
		Subînchiriere
		Tractare
		Spălătorie
		Reclamă
		Transport
		Traininguri
		Parcare
		Consultanță
		Recrutare
		Curierat
		Protocol
		Rent-A-Car
	Investiții cu val <2500 RON utilizate pe o per mai mică de 1 an	Obiecte de inventar
Carburant		
Taxe		
Asigurări		
Consumabile		
Comisioane		
Anvelope, piese și consumabile auto		
Accesorii auto		
Obiecte birotică		

Începând cu anul 2021 a fost implementat *Programul furnizori agreeați pe categorii* care are ca scop principal crearea unei liste de parteneri preferați pe termen lung.

Obiectivele programului:

1. O mai bună vizibilitate asupra cheltuielilor companiei;
2. Asigurarea celor mai bune prețuri și diminuarea riscurilor;
3. Diminuarea timpului de luare a deciziei de cumpărare.

6. Categoriile De Furnizori

În cadrul companiei, furnizorii au fost clasificați și grupați în următoarele categorii:

- FURNIZORI ASIGURARE
- FURNIZORI AUTOVEHICULE
- FURNIZORI CARBURANȚI
- FURNIZORI CONSUMABILE
- FURNIZORI DIVERSE
- FURNIZORI ECHIPAMENTE
- FURNIZORI INVESTIȚII ȘI OBIECTE INVENTAR
- FURNIZORI SERVICII IT
- FURNIZORI PARCARE
- FURNIZORI RECLAMĂ
- FURNIZORI REPARAȚII
- FURNIZORI SERVICII PENTRU SALARIAȚI
- FURNIZORI SPĂLĂTORIE
- FURNIZORI SUBÎNCHIRIERE
- FURNIZORI TAXE
- FURNIZORI TRACTĂRI
- FURNIZORI TRAINING
- FURNIZORI TRANSPORT
- FURNIZORI UTILITĂȚI, CHIRII SPAȚII

7. Evaluarea Performanței Furnizorilor

Indicatori de monitorizat și raportat, conform GRI Standards:

- **GRI 2-6** Activități, lanțul valoric și alte relații de business:
 1. sectorul (sectoarele) în care organizația activează;
 2. lanțul valoric, inclusiv:
 - i. activitățile, produsele, serviciile și piețele deservite de organizație;
 - ii. lanțul de aprovizionare al organizației;
 - iii. entitățile din aval de organizație și activitățile acestora.
 3. alte relații de afaceri relevante; schimbările semnificative în 2-6-a, 2-6-b și 2-6-c în comparație cu perioada de raportare anterioară.

- **GRI 204-1** Proportia cheltuielilor cu furnizorii locali
 1. Procentul din bugetul de achiziții utilizat pentru locații semnificative de operare, care este cheltuit pentru furnizorii locali ai acelei operațiuni (cum ar fi procentul de produse și servicii achiziționate local);
 2. Definiția geografică a organizației pentru „local”;
 3. Definiția utilizată pentru „locații semnificative de operare”.

- **GRI 414-1** Furnizori noi care au fost identificați folosind criterii sociale
 - Procentul de furnizori noi care au fost verificați folosind criterii sociale.

- **GRI 414-2** Impacturi sociale negative în lanțul de aprovizionare și acțiuni întreprinse
 - a. Numărul de furnizori evaluați pentru impactul social;
 - b. Numărul de furnizori identificați ca având impacturi sociale negative semnificative reale și potențiale;
 - c. Impacturi sociale negative semnificative, reale și potențiale, identificate în lanțul de aprovizionare;
 - d. Procentul de furnizori identificați ca având impacturi sociale negative semnificative reale și potențiale cu care s-au convenit îmbunătățiri ca urmare a evaluării;
 - e. Procentul de furnizori identificați ca având impacturi sociale negative semnificative reale și potențiale cu care relațiile au fost încheiate ca urmare a evaluării și de ce.

- **GRI 308-1** Furnizori noi care au fost identificați folosind criterii de mediu
 - Procentul de furnizori noi care au fost verificați folosind criterii de mediu.

- **GRI 308-2** Impactul negativ asupra mediului în lanțul de aprovizionare și acțiunile întreprinse
 - a. Numărul de furnizori evaluați pentru impactul asupra mediului;
 - b. Numărul de furnizori identificați ca având negativ semnificativ, real și potențial impacturi asupra mediului;
 - c. Impacturi semnificative reale și potențiale negative asupra mediului identificate în lanțul de aprovizionare;
 - d. Procentul de furnizori identificați ca având negativ semnificativ, real și potențial impactul asupra mediului cu care s-au convenit îmbunătățiri ca rezultat al evaluării;
 - e. Procentul de furnizori identificați ca având un mediu negativ semnificativ, real și potențial impacturile cu care relațiile au fost încheiate ca urmare a evaluării și de ce.

8. Principiile Autonom Privind Furnizorii

Sănătatea și Siguranța

AUTONOM face în mod continuu toate demersurile pentru asigurarea unui mediu de lucru sigur și sănătos pentru toți angajații. Furnizorii noștri trebuie să depună toate eforturile și să se asigure că se conformează cu toate responsabilitățile legale care decurg din legislațiile țărilor în care aceștia își desfășoară activitatea. Furnizorii trebuie să se asigure că toți angajații înțeleg și aplică politicile de siguranță și sănătate. Încurajăm furnizorii să ia toate măsurile rezonabile pentru prevenirea accidentelor și vătămărilor corporale.

Munca și Drepturile Omului

AUTONOM se ghidează după principiile fundamentale stabilite de Declarația Universală a Drepturilor Omului și standardele fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii. Orice muncă trebuie să se desfășoare din proprie inițiativă și nu sub amenințarea unor penalități sau sancțiuni.

AUTONOM interzice utilizarea muncii forțate sau obligatorii sub toate formele sale și va lua toate măsurile necesare pentru a înceta orice colaborare cu furnizorii săi în cazul în care există suspiciunea rezonabilă că unul dintre aceștia încalcă principiile fundamentale stabilite de Declarația Universală a Drepturilor Omului sau standardele fundamentale ale Organizației Internaționale a Muncii.

Furnizorii nu trebuie să solicite lucrătorilor depozite sau garanții financiare și nu trebuie să păstreze documente de identitate (pașapoarte, cărți de identitate etc.) sau să efectueze rețineri salariale în absența unui acord contractual legal.

Munca în stare de servitute este interzisă.

Furnizorii trebuie să:

- se abțină de la utilizarea oricărei forme de muncă în condiții de servitute și nu trebuie să permită sau să încurajeze lucrătorii să se îndatoreze pentru costurile de recrutare, amenzi sau prin orice alte mijloace;
- respecte dreptul lucrătorilor de a-și părăsi locul de muncă cu un preaviz rezonabil;
- respecte dreptul lucrătorilor de a părăsi locul de muncă la sfârșitul timpului lor de lucru.

Furnizorii trebuie să respecte vârsta minimă națională de încadrare în muncă și vor trebui să se abțină de la angajarea unei persoane cu vârsta sub limita legală din legislația națională.

Furnizorii nu vor permite copiilor să muncească și nici exploatarea lor în orice mod. În cazul în care se constată că aceștia lucrează direct sau indirect pentru furnizor, acesta va încerca să găsească o soluție atât umană, cât și eficientă, acordând prioritate interesului copilului.

Furnizorii nu trebuie să angajeze lucrători tineri sub 18 ani noaptea sau în condiții care le pun în pericol sănătatea, siguranța sau integritatea morală și/sau care le-ar afecta dezvoltarea fizică, mentală, spirituală sau socială.

Antitrust și Concurența

Partenerii noștri de afaceri se angajează să facă afaceri strict în conformitate cu legile antitrust și legile concurenței aplicabile. Aceasta include cerința ca bunurile și serviciile care ni se oferă să fie libere de practici anticoncurențiale, cum ar fi stabilirea prețurilor cu concurenții.

Anti-Corupție și Luare De Mită

Solicităm partenerilor noștri de afaceri să se abțină strict de la orice practici de corupție și/sau de luare de mită. Mai mult, nu trebuie să permită niciun conflict de interese care să poată afecta afacerea AUTONOM.

Protecția Datelor

Solicităm partenerilor noștri de afaceri să asigure protecția suficientă a drepturilor la confidențialitatea personală a angajaților săi și a datelor personale ale acestora, precum și respectarea dispozițiilor legale privind protecția datelor.